

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИЦЕЙ №1»**

**ПРИКАЗ
19.07.2024 г. № 396**

Об усилении мер по антитеррористической защищенности лицея и назначении ответственного за проведение мероприятий, направленных на усиление антитеррористической защищенности на 2024 -2025 учебный год

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся (воспитанников) в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В целях усиления мер по антитеррористической защищенности МБОУ «Лицей №1» ужесточить пропускной режим: - вахтёрам Онхоновой И.А., Вербовской С.К., не пропускать в МБОУ «Лицей №1» подозрительных посторонних лиц; - вход в здание МБОУ «Лицей №1» незнакомым лицам разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей.

2. Во время дежурства, сторожам обходить территорию МБОУ «Лицей №1». При обнаружении подозрительных предметов сообщить администрации образовательного учреждения и в дежурную часть полиции, воспользоваться тревожной кнопкой.

3. Провести целевой инструктаж с работниками МБОУ «Лицей №1» по обеспечению антитеррористической безопасности Рудаковой Л.В., ответственному лицу.

3.1. Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: безопасности территории вокруг здания(ий); состояния пломб на дверях запасных выходов, подвальных и хозяйственных помещений; состояния холла(ов), лестничных проходов: безопасного содержания электрощитов и другого специального оборудования; исправности открывающихся решеток на окнах помещений первого этажа(ей) здания(ий).

3.2. Лично контролировать, совместно с дежурным преподавателем (педагогом), прибытие и порядок пропуска обучающихся и сотрудников перед началом занятий; при необходимости оказывать помощь дежурному техперсоналу.

Особое внимание уделять проверке безопасности содержания мест проведения общих мероприятий (спортзалов, спортивных сооружений, площадок на территории лицея, др. мест).

3.3. Плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояния и исправности технических средств охраны, содержания запасных выходов проводить не реже двух раз в месяц; результаты контроля заносить в журнал учета проверок состояния пропускного режима и технических средств охраны должностными лицами.

4. Преподавательскому (педагогическому) составу:

4.1. Прибывать на свои рабочие места за 30 минут до начала занятия. Непосредственно перед началом занятия визуальным осмотром проверять аудиторию учебный кабинет на

- предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ.
- 4.2. Прием родителей (посетителей) проводить на своих рабочих местах.
5. Ответственными за надлежащее состояние и содержание помещений (зданий, строений) назначить: основное здание, пристрой:
- учебные кабинеты - заведующих учебными кабинетами;
 - спортзал - учителя физической культуры Чертовских Н.А., Вдовин И.А.
 - библиотека – заведующий библиотекой, Барина Н.И.
 - учительская – секретарь-машинистка, Воронина И.В.
 - мастерские – преподаватель-организатор ОБЖ, Рудакова Л.В.
- подвальные, чердачные, хозяйственные помещения, овощехранилище — заместитель директора по АХР Таскина А.Н.
6. Ответственным за вышеуказанные помещения, здания и строения:
- 6.1 Постоянно контролировать их безопасное содержание и эксплуатацию установленного оборудования; обеспечивать сохранность имущества и документации, соблюдение установленного режима работы, выполнение правил эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, своевременную уборку и сдачу под охрану.
- 6.2. Категорически запретить проведение временных огневых и других опасных работ без письменного разрешения руководителя образовательного учреждения и предварительной организации надежных противопожарных и защитных мер.
- 6.3. Помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую, травматическую опасность, обозначить стандартными знаками предупреждения.
- 6.4 Во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования и имущества, а на каждом этаже здания, на хорошо видных местах, иметь схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Запретить в учебных классах, кабинетах, лабораториях хранение посторонних предметов, учебного оборудования и другого имущества, проведение опытов и других видов работ, не предусмотренных утвержденным перечнем и программой. Сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества довести до всего персонала и обучающихся.
- 6.5. Исключить сжигание мусора, использованной тары, отходов и т. п., а также разведение костров на территории образовательного учреждения.
- 6.6. Содержать в исправном, рабочем состоянии освещение территории, входов в здания, оборудованных площадок и всех помещений.
7. Классным руководителям провести целевой инструктаж с учащимися по обеспечению антитеррористической безопасности.
8. Провести учебную эвакуацию учащихся и работников МБОУ «Лицей №1», согласно плану.
9. Ввести в действие настоящий приказ с 01.09.2024г. по 31.08.2025г.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И о. директора МБОУ «Лицей №1»



Таскина А.Н.

С приказом ознакомлены и согласны:

- Чертовских Н.А.
- Вдовин И.А.
- Барина Н.И.
- Воронина И.В.
- Рудакова Л.В.